

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1

от 29.08.20 22 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ «Школа № 54»

Г.Н.Хайруллина

Введено в действие

приказом директора

№ 218-0

«29» 08

20 22 г.

**Положение
о расходовании средств, полученных от оказания
платных образовательных услуг
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

«Средняя общеобразовательная школа №54

с углубленным изучением отдельных предметов»

Авиастроительного района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №54 с углубленным изучением отдельных предметов» Авиастроительного района г. Казани (далее – порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани (далее – Школа).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных от осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ и уставом МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- на оплату труда работников Школы, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников Школы, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

1. 75 процентов - на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее.

Из них:

- на заработную плату руководителю ОО – 6 процентов
 - на заработную плату руководителю курсов – 7 процентов
 - на заработную плату заместителю директора по АХЧ, в связи с увеличением объема работы- 4 процента
 - на заработную плату педагогам – 57 процентов
 - на заработную плату тех. персоналу – 1 процент
2. 30,2 процентов - начисление на заработную плату-
 3. 25 процентов – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы учреждения.

2.3. Размер оплаты труда работников Школы, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами.

2.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера директору, заместителям директора за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяются заключенными трудовыми договорами с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной платы руководителей, их заместителей.

3. Учет и контроль в МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани

3.1. Контроль за правильностью и своевременностью поступления средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет заместитель директора по УР, ответственный за организацию платных образовательных услуг в Школе.

3.2. Контроль за расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани, осуществляет директор Школы.

3.3. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор Школы в порядке, предусмотренном законодательством и уставом МБОУ «Школа № 54» Авиастроительного района г. Казани.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Прием наличных денежных средств осуществляется перечислением во внебюджетный фонд Школы в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками Школы, не осуществляющими кассовое обслуживание.

4.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Школой.

